



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้าง จ้างเหมาบริการในตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาวิสาหกิจสู่ความเป็นมืออาชีพ
และ เจ้าหน้าที่โครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชนในการผลิตสินค้าชุมชน

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นลูกจ้าง จ้างเหมาบริการรายบุคคลของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี โดยมีระยะเวลาการจัดจ้าง
ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ สัญญาจ้างปีต่อปี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งงาน และอัตราค่าจ้าง

๑.๑ เจ้าหน้าที่โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๙,๖๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาวิสาหกิจสู่ความเป็นมืออาชีพ

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๙,๖๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ เจ้าหน้าที่โครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชน
ในการผลิตสินค้าชุมชน

จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๙,๖๐๐.๐๐ บาท

๒. ขอบเขตงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่

- (๑) ช่วยจัดอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านการบัญชี (ครูบัญชี)
- (๒) ช่วยจัดอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพให้แก่เกษตรกร
- (๓) บันทึกข้อมูลเกษตรกร และอาสาสมัครเกษตรด้านการบัญชี (ครูบัญชี)

ในระบบสารสนเทศ Intranet ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้เป็นปัจจุบัน

- (๔) เป็นผู้ช่วยวิทยากรถ่ายทอดความรู้แก่เกษตรกร อาสาสมัครเกษตรด้านการบัญชี (ครูบัญชี)
- (๕) ช่วยกำกับแนะนำ และติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ
- (๖) ช่วยถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ
- (๗) ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๘) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๙) ในกรณีที่มึ้งานเร่งด่วนสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาวิสาหกิจสู่ความเป็นมืออาชีพ

- (๑) ประเมินความพร้อม วางรูปแบบบัญชี ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่ดี
- (๒) สอนแนะ และติดตาม การจัดทำบัญชี งบทดลอง งบการเงิน รวมทั้งการนำข้อมูลทางการเงินและการบัญชีไปใช้ในการบริหารงาน
- (๓) บันทึกข้อมูลของโครงการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนในระบบสารสนเทศ Intranet ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้เป็นปัจจุบัน
- (๔) ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) ในกรณีเร่งด่วนสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๓ เจ้าหน้าที่โครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชน ในการผลิตสินค้าชุมชน

- (๑) ประเมินความพร้อม วางรูปแบบบัญชี ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่ดี
- (๒) ช่วยจัดฝึกอบรมคณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชนเกี่ยวกับบัญชีต้นทุนอาชีพ
- (๓) เป็นผู้ช่วยวิทยากรถ่ายทอดความรู้แก่คณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชน
- (๔) สอนแนะ และติดตาม การจัดทำบัญชีของวิสาหกิจชุมชน
- (๕) บันทึกข้อมูลของโครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชนในการผลิตสินค้าชุมชนในระบบสารสนเทศ Intranet ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้เป็นปัจจุบัน
- (๖) ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๘) ในกรณีเร่งด่วนสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้ร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ เจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาวิสาหกิจสู่ความเป็นมืออาชีพ และเจ้าหน้าที่โครงการยกระดับศักยภาพเกษตรกรรุ่นใหม่ และผู้ประกอบการ/วิสาหกิจชุมชนในการผลิตสินค้าชุมชน

- (๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พาณิชยการ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- (๒) ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านบัญชี
- (๓) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- (๔) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้ดี

๔. การรับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี เลขที่ ๒๐๐/๑๕ หมู่ ๑๒ ถนนแม่น้ำแม่กลอง ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี โทร.๐๓๔-๕๖๔๒๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครยื่นแทนได้

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ หลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว (ใบสด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ ในกรณีผู้สมัครเพศชาย พร้อมสำเนา

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้เขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ กำกับไว้ด้วย

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๖.๒ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวันเวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี และทางเว็บไซต์ <http://kanchanaburi.cad.go.th>

๘. วิธีการคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐**

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนน การประเมินความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ทักษะ และสมรรถนะ รวมกันมากที่สุดเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนจากการประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัคร

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นทะเบียนบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในแต่ละ ตำแหน่งตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี และทางเว็บไซต์ <http://kanchanaburi.cad.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจ้างเหมารายบุคคลตามตำแหน่ง และลำดับที่ได้ในบัญชี ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกได้

ในกรณีที่มีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่าง ลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

อนึ่ง เมื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ และสำนักงานฯ ได้เรียกตัวมาทำข้อตกลงจ้างเหมาบริการ รายบุคคล ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงจ้างเหมาบริการรายบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ ตามที่สำนักงาน ตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรีกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓



(นางสมหมาย ทองคำหยู)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กาญจนบุรี